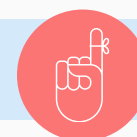


FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Lors de l'organisation d'un événement, ce que vous choisissez de mettre dans votre formulaire d'inscription a un impact direct sur les données que vous obtiendrez sur votre public. Voici donc un aide-mémoire à cocher pour vous aider à garder ce formulaire simple et efficace.

Lorsque possible, la meilleure pratique est de proposer un menu déroulant avec un choix de réponses pour garder un certain contrôle sur les données recueillies!



	Nom	<input type="text"/>
	Prénom	<input type="text"/>
	Catégorie d'emploi Exemples : clinicien, gestionnaire, professionnel de recherche, étudiant...	<input type="text"/>
	Numéro d'employé (pour le personnel du CCSMTL) * Information requise pour le PDRH	<input type="text"/>
	Direction (pour le personnel du CCSMTL) * Information requise pour le PDRH	<input type="text"/>
	Organisation Exemples : CISSS, CIUSSS, organismes...	<input type="text"/>
	Provenance Exemples : région administrative (Québec) ou pays	<input type="text"/>

