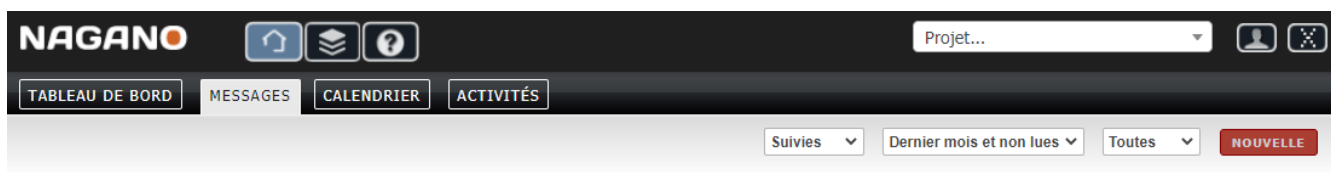


## COMMENT GÉRER LA MESSAGERIE DANS NAGANO

L'onglet « **Messages** » sur la page d'accueil «  » de Nagano présente les discussions auxquelles l'utilisateur a accès.

Il y a deux types de discussion :

- les discussions entre personnes;
- les discussions concernant un projet.



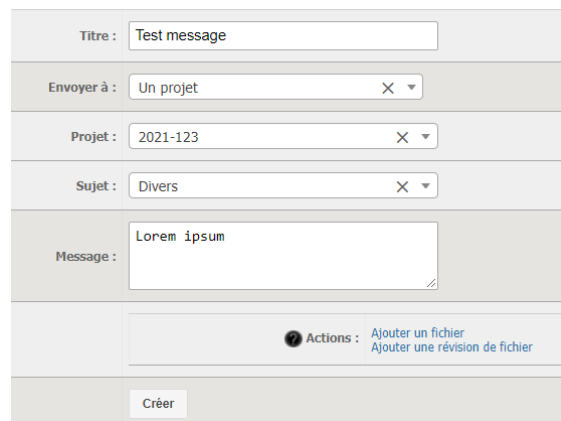
### CRÉER UNE DISCUSSION

- 1- Cliquez sur le bouton « **NOUVELLE** » dans le coin en haut à droite de la page;
- 2- Dans « **Envoyer à** », sélectionnez soit « **Un projet** » ou bien « **Une personne** »;

Si la discussion s'adresse à une personne, inscrivez le nom de l'utilisateur à qui envoyer le message.

Si la discussion s'adresse aux utilisateurs d'un projet, choisissez le projet dans la liste déroulante et le sujet de la discussion.

- 3- Il est possible de joindre un ou plusieurs fichiers à la discussion en cliquant sur « **Ajouter un fichier** ». Pour ajouter plusieurs fichiers, cliquez de nouveau sur « **Ajouter un fichier** ».
- 4- Cliquez sur « **Créer** » pour créer la discussion.

The screenshot shows the 'Créer une discussion' form. It has several fields: 'Titre' with the value 'Test message', 'Envoyer à' with a dropdown menu showing 'Un projet', 'Projet' with a dropdown menu showing '2021-123', and 'Sujet' with a dropdown menu showing 'Divers'. Below these is a text area for the message content, containing 'Lorem ipsum'. At the bottom, there is an 'Actions' section with two links: 'Ajouter un fichier' and 'Ajouter une révision de fichier'. A 'Créer' button is located at the very bottom of the form.

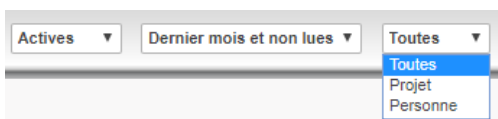
### ARCHIVER OU CONSERVER UNE DISCUSSION

Pour archiver une discussion, cliquez sur « **Archiver la discussion** ». Si nécessaire, la discussion peut être réactivée. Pour conserver une discussion, il est possible de produire un document pdf en cliquant sur « **PDF** ».

### RECHERCHER UN MESSAGE

Trois filtres sont disponibles en haut de la page pour chercher un message :

- Discussions actives ou archivées;
- Discussions du dernier mois non lues ou discussions de tout temps;
- Discussions concernant un projet, une personne ou tout type de discussions.



Nous remercions le CISSS de la Montérégie-Centre qui a développé ce document et nous autorise à l'utiliser.