Rencontre Réseau

Proposition d'ordre du jour

20 avril 2026, 14h

1. Bienvenue
2. Santé Québec
3. Hommage à Louis Barrière
4. Restructuration et grand ménage
5. Démonstration de l'outil de recherche
6. Présentation et démonstration des nouveautés dans le formulaire de demande d'ajout de sites/destinations à partir de l'écran de recherche
7. Ménage des utilisateurs
8. Bonnes pratiques pour les demandes d'automne
9. DEP5405 : tout le monde devrait avoir fait sa demande de nouveau programme. Sinon, utiliser ce formulaire.
10. Ressources pour HSPnet-Qc dans Base de connaissances
11. Questions

Compte-rendu, envoyé le 27 avril 2026

Vous trouverez ci-joint un compte-rendu détaillé de la rencontre du 20 avril 2026. S'il manque de l'information, si vous avez des questions ou commentaires, écrivez-nous à hspnetqc.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca. C'est toujours un plaisir de vous lire. De plus, nous sommes constamment en quête d'amélioration et ouverts à toute critique constructive.

En vert, sont les actions attendues.

1. Bienvenue aux nouveaux utilisateurs

   Nature du comité
   Le Réseau HSPnet Québec est un comité consultatif qui réunit les coordonnateurs demandeurs et receveurs de tout le Québec. Il se veut un espace dynamique d'échange, apprentissage et de collaboration afin de démystifier et optimiser l'utilisation de HSPnet.

   Résultat du dernier sondage pour déterminer la meilleure plage horaire :
   Le mercredi à 15h. Donc attendez-vous à ce que la prochaine rencontre soit un mercredi.

2. Présentation de Marie-Ève Gagnon, conseillère cadre à l'attraction et à la gestion de la relève pour Santé Québec. HSPnet est maintenant sous son service. Aucun changement prévu pour HSPnet.

3. Hommage à Louis Barrière

   Louis Barrière était coordonnateur des stages en sciences infirmières au campus de Longueuil de l'université de Sherbrooke. Il est décédé le 20 mars dernier des suites d'un cancer. Nous lui rendons hommage en remerciement de sa grande générosité et dévouement à la promotion de HSPnet au Québec, particulièrement à l'accès étudiant.

4. Résultat des sondages des participants
   - 80% d'entre vous avez déjà participé à une rencontre Réseau, bienvenue au 20% de nouveaux !
   - 71% d'entre vous êtes du réseau de l'éducation vs 28% de la santé
   - Majorité de la région de Montréal

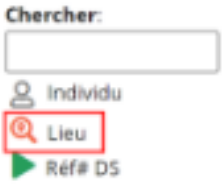
5. Restructuration et grand ménage - C'est le printemps! 🌷

   4.1 Restructuration Organisme – Organisme de gouvernance : afin de limiter le nombre de sites visibles dans les filtres, les organismes sont maintenant les établissements de santé plutôt que les régions. Ainsi, pour la majorité des utilisateurs, le filtre d'organisme de gouvernance devient obsolète. Voici comment le faire disparaître de votre profil : https://ccsmtl-mission-universitaire.ca/fr/enseignement-et-stages/hspnet/le-fil-hspnet/trucs-et-astuces#paragraph-20051

   En retirant l'organisme de gouvernance de votre profil, ce filtre n'apparaîtra plus dans la boite de sortie/d'entrée ni dans la maintenance des sites. Dans le rapport de facturation : le champ n'apparaîtra plus lorsque vous préparerez votre rapport – ce qui n'aura pas d'impact sur le résultat – mais l'organisme de gouvernance auquel votre organisme est rattaché paraîtra dans le rapport créé.

   4.2 Organisme de gouvernance dans les rapports

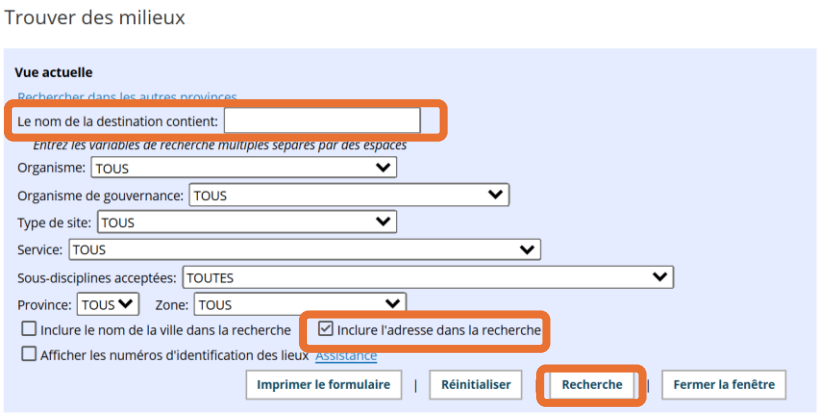
   Suite à ces manipulations, veuillez svp vous assurer d'avoir tous vos sites sous votre organisme, et qu'il n'y ait pas de sites qui ne relèvent pas de votre organisme. Veuillez contacter Assistance@hspcanada.net si des changements sont à faire.



4.3 Démonstration de l'outil de recherche par lieu, Asante Boadi

Pour trouver des organismes ou sites qui auraient été déplacés, utilisez le filtre de recherche de lieu. Le filtre peut aussi trouver des destinations ou sites non-utilisateurs.

NOUVEAUTÉ : il est maintenant possible de faire une recherche par adresse. Entrez l'adresse dans le nom de la destination et cochez « Inclure l'adresse dans la recherche »



En cliquant sur « Recherche », une section s'ouvrira sous la fenêtre des résultats permettant de faire une demande de création d'un nouveau site ou d'une nouvelle destination.

Voici qui et quand l'utiliser :

- Vous êtes un **CD** et souhaitez envoyer des étudiants **dans un milieu qui n'utilise pas HSPnet.**
    - Toujours vérifier si le milieu existe déjà afin d'éviter les doublons avant de faire votre demande.
    - Une révision des organismes est à venir afin de faciliter le choix de l'organisme sous lequel faire créer un nouveau site.
- Vous êtes un **OR** et souhaitez faire créer un nouveau **site** sous votre organisme.
    - Les administrateurs locaux des OR peuvent créer eux-mêmes des nouvelles **destinations** mais pas des **sites**.
    - Pour faire ajouter un nouveau site, vous pouvez aussi utiliser ce formulaire disponible dans la BdC > Ressources pour le Qc > Formulaires et documents.

- Notez que l'**adresse** et la **ville** sont maintenant des champs **obligatoires.**

Demander une nouvelle site/destination: Assistance

Entrez autant d'informations que possible, puis cliquez sur «Envoyer» pour envoyer une demande par courriel à HSPnet

(•) Nouveau site ( ) Nouvelle destination (site existant)

Organisme:	*
Site:	*
Service:	*
Destination:	*
Adresse de site 1:	*
Adresse de site 2:	
Ville:	* Code postal:
Province:	* Pays:
Personne-ressource du site/destination:	
Téléphone:	
Site Web:	
Courriel:	
Titre:	
Commentaires:	

Veuillez indiquez le nom du pays pour une demande de destination internationale.

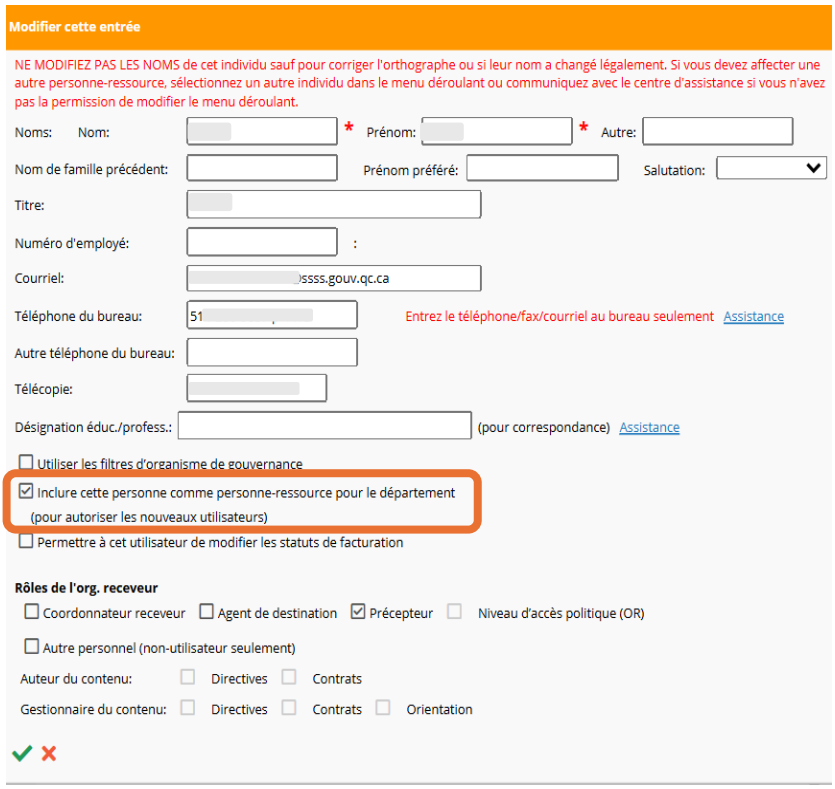
Soumettre

4.4 Mise à jour des listes du personnel, Ouiza Azzi

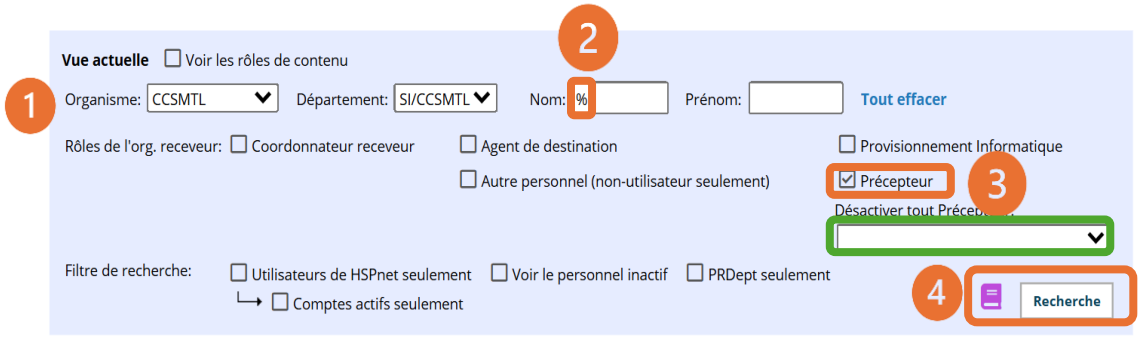
- Ouiza explique l'importance de garder à jour sa **liste du personnel** et **demande à chaque administrateur local de faire un ménage.** La coordination provinciale se fie sur la liste dans HSPnet pour ses envois.

- Comment activer et désactiver un compte du personnel

- Assurez-vous svp d'avoir identifié une **personne-ressource** pour votre département :



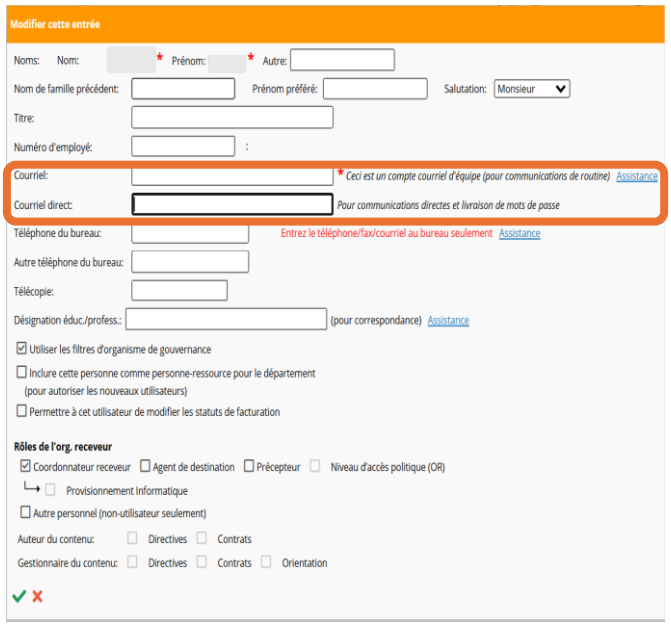
- Pour faire le ménage des **superviseurs/précepteurs** :



En cliquant sur le menu déroulant vous aurez la possibilité de sélectionner quels superviseurs désactiver.

- Vous pouvez imprimer un rapport des membres du personnel. Si l'idée d'en désactiver vous inquiète, imprimez-le avant pour garder une trace.

- Il n'est PAS recommandé de n'avoir qu'une **adresse générique** à votre profil. Si c'est le cas, veuillez faire ajouter un champ de **courriel direct**, en contactant assistance@hspcanada.net. Celui-ci sera utilisé en cas de réinitialisation du mot de passe ou pour toute communication directe comme les invitations aux rencontres du Réseau. Voir l'article du Fil à ce sujet. Votre code MFA par exemple, sera envoyé à votre adresse directe s'il y a deux adresses courriel.



6. **DEP5405** : tous les CFP qui offrent cette formation devraient avoir fait leur demande de nouveau programme. Sinon, utilisez ce formulaire.

7. Page « cachée » de ressources dans la Base de connaissances
   Sur la page d'accueil de la BdC :
   - Rôles et responsabilités d'un administrateur local;
   - Résumé des fonctions pour OD et OR avec guides et vidéos correspondants;
   - Liste des formations offertes aux utilisateurs, en français et en anglais;
     - Importance de suivre des formations.
   - Mise à jour des rehaussements :
     - Choisir sa langue d'usage sur la page de connexion de HSPnet dans le coin supérieur droit;
     - Notice de délai d'inactivité de 30 minutes, 3 minutes avant la fin de la session;
     - Période d'expiration de 5 ans pour les **certifications** d'étudiants;
     - Envoi de courriels aux étudiants à partir de la fiche d'affectation;

- Ressources pour le Québec > Formulaires et documents. Vous y trouverez :

  - Formulaires d'ajouts de programme, de site
  - Consignes interministérielles (respect des dates limites + gestion des conflits)
  - Formulaire de consentement
  - Outils d'implantation de l'accès étudiant
  - Formulaire de demandes de rehaussement

8. Discussion autour des **consignes interministérielles**

Rappel des dates butoirs pour les stages d'automne aux établissements qui suivent les consignes interministérielles et de l'importance de respecter les pratiques du guide pour assurer une gestion des demandes de stages, équitable et harmonieuse.

Plusieurs régions ont leur propre cadre.

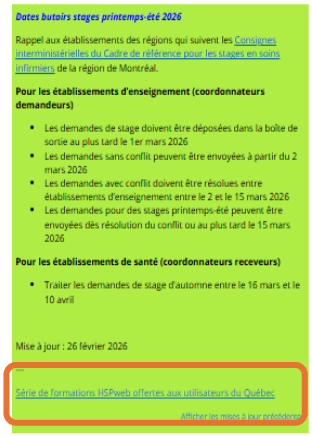
La coordination provinciale consultera les divers cadres régionaux existants afin de proposer des améliorations aux consignes interministérielles de la région de Montréal, l'objectif étant d'apporter plus de clarté quant aux dates qui définissent les sessions. Une attention devra être portée aux programmes en continu qui ne suivent pas forcément les sessions académiques régulières, afin qu'ils ne soient pas lésés.

9. L'authentification multifactorielle (MFA)

Nos efforts pour alléger l'authentification dans HSPnet se poursuivent avec HSPnet et le ministère de la cybersécurité et du numérique. HSPnet prévoit un déploiement du MFA pour l'ensemble des utilisateurs au Canada cet été. HSPnet devra réfléchir à un allégement des modes d'authentification.

10. Questions

Nous n'avons pas pu répondre à toutes les questions du clavardage et nous remercions celles et ceux qui ont répondu aux participants.



Suggestion de Sophie Valiquette : S'il y avait un **titre/lien** à gauche dans le menu de la page de bienvenue ou encore dans le message, une annonce de la nouvelle programmation (avec un lien à cliquer pour se rendre à la page d'inscription).

Réponse : il y a un lien dans l'écran de bienvenue. J'avoue qu'il n'est évident.

Suggestion de Marie-Ève Mathieu : Il serait bien d'avoir un **descriptif des formations**, leurs objectifs.

Réponse : Tout à fait d'accord. Je ne l'ai pas présenté pour ne pas mélanger les participants mais les formations sont également disponibles, par formation, ici. Elles y sont un peu plus détaillées que sur HSPnet mais pourraient l'être encore plus. Nous nous y attèlerons ! Merci de la suggestion.

Commentaire de Sylvie Coupal : La formation sur la **création de rapports** du 7 avril a été annulée. Est-ce qu'il va y en avoir une autre, ou est-ce qu'elle est disponible en vidéo?

Réponse : Effectivement, il n'y a pas eu suffisamment d'inscriptions à celle du 7 avril. Nous devons repenser cette formation car nous demeurons convaincus qu'elle serait d'intérêt. Nous pourrions la proposer à nouveau à l'automne. Un courriel sera envoyé vers la mi-août avec le calendrier des formations d'automne.

Question de Annick Paquin : Ma collègue a les deux, l'adresse courriel qui est l'adresse générique et elle a courriel direct, qui est sa propre adresse courriel. Pourtant, elle ne reçoit jamais vos invitations dans son courriel personnel. Devrions-nous retirer l'adresse générique ?

Réponse : Nous allons vérifier avec HSPnet si la liste d'utilisateurs que nous recevons intègre bien les courriels directs. Pour l'instant, laissez les deux courriels. Nous vous aviserions si un changement était requis.