

## Consignes d'accès à Nagano

Pour vous connecter à Nagano du CCSMTL, vous devez vous rendre à l'adresse suivante : <https://ccsmtl.nagano.ca>

**NAGANO** v3

Bienvenue sur la plateforme Nagano  
CIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal

- 1 connectez vous pour suivre vos projets  
OU
- 2 cliquez sur le bouton de validation de documents  
pour vérifier si votre version est encore valide

valider un document

PROPOSÉ PAR  
**semi**  
SOLUTIONS  
MÉDICALES

Connexion à Nagano  
connectez-vous à l'aide de votre identifiant  
ou contactez votre établissement pour en obtenir un

gdesrosiers

\*\*\*\*\*

se connecter

Une fois connecté(e), vous devez saisir votre nom d'utilisateur et mot de passe et cliquer sur Connexion.

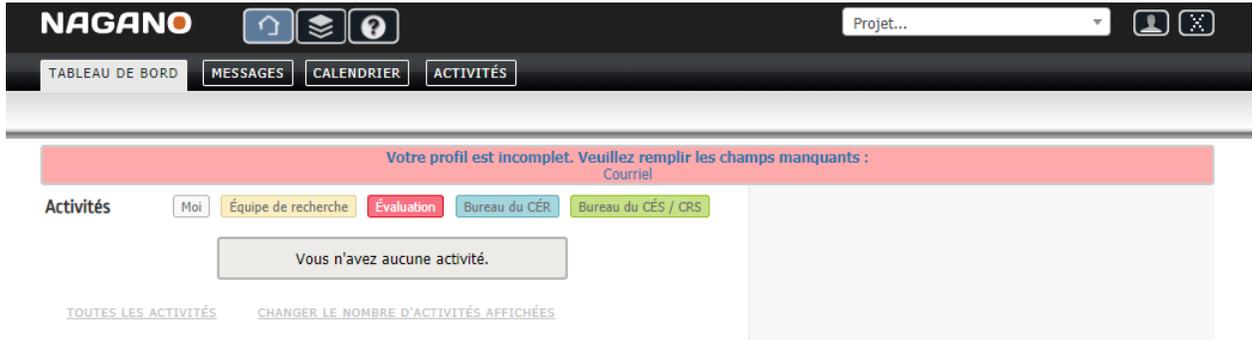
### Première connexion à Nagano

Changement de mot de passe requis (8 caractères composés d'au moins un chiffre et une lettre)

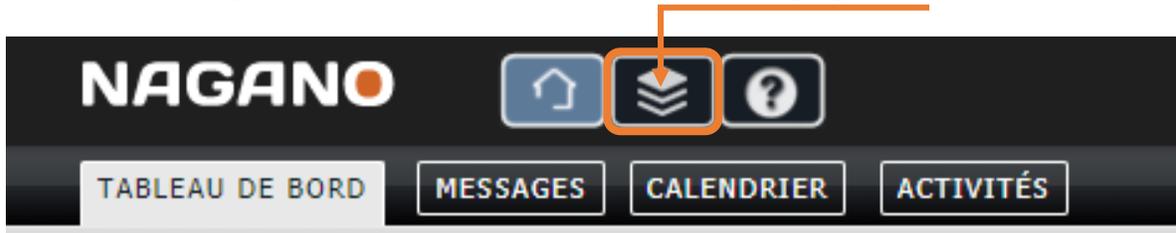
Desrosiers, Geneviève

Mot de passe actuel :	<input type="text"/>
Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, dont un chiffre ou un symbole	
Nouveau mot de passe :	<input type="text"/>
Confirmation du nouveau mot de passe :	<input type="text"/>
<input type="button" value="Sauvegarder"/>	

Lorsque c'est fait, vous êtes sur votre tableau de bord.



Pour créer un projet, vous devez cliquer sur le bouton « mes projets ».



Par la suite vous cliquez « nouveau projet ».



Compléter les questions du Guichet d'entrée est la première étape pour déposer un projet de recherche à l'un des CÉR du CCSMTL.

1	Identifiant Nagano (acronyme) : ?	Tuto 2
2	Projet multicentrique MSSS (2 centres et plus dans le RSSS au Québec)	<input checked="" type="checkbox"/>
	Évaluation éthique dans cet établissement	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
	Projet commandité par l'industrie	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
3	Bureau du CÉR	CÉR-DIS
4	Type de projet :	Recherche avec recrutement de participants
	Si sous-étude, étude principale :	Aucune étude principale
	Champ d'application :	Problématique de recherche se rapportant aux dépendances (ex. Dr...)
	Quel sont les utilisateurs qui devront avoir accès à ce projet:	
		Créer

### 1. Identifiant Nagano (acronyme)

Le surnom mentionné ici est celui donné par le chercheur pour qu'il puisse plus facilement identifier son projet.

### 2. Projet multicentrique MSSS (2 centres et plus dans le RSSS au Québec)

- Pour les projets du CRIR qui se réalisent dans au moins un autre site que le CCSMTL OU qui se réalise dans un seul établissement qui n'est PAS le CCSMTL, l'option multicentrique doit être cochée dans Nagano, malgré l'entente formelle autorisée par le MSSS. Évaluation éthique dans cet établissement  
« Cet établissement » réfère au CCSMTL, ce qui s'applique aussi au bureau du CÉR des établissements du CRIR (même si le projet évalué ne se déroule pas au CCSMTL).
- Projet commandité par l'industrie  
Projet financé en tout ou en partie par le secteur privé (ex. compagnie pharmaceutique). Tel que mentionné dans le *Cadre réglementaire de la recherche du CCSMTL* (p. 46), les services fournis à l'entreprise privée en examinant et en autorisant la réalisation de projets de recherche seront facturés à cette entreprise, conformément aux barèmes établis par la circulaire du MSSS.

### 3. Bureau du CÉR

Pour les projets multicentriques évalués par un CÉR autre que ceux du CCSMTL, veuillez choisir l'option Projets multicentriques externes (MEO).

Pour les projets de l'INSPQ, nous vous rappelons de choisir le CÉR-DIS.

[Pour les autres projets, choisir le CÉR qui devrait, selon vous, évaluer votre projet de recherche. En cas de doute écrire à l'adresse suivante pour être conseillé :](#)

[evaluation.projets.recherche.ccsmtl@sss.gouv.qc.ca](mailto:evaluation.projets.recherche.ccsmtl@sss.gouv.qc.ca)

### 4. Type de projet

Réfère aux différents types de projet de recherche pour lesquels un formulaire de dépôt spécifique a été développé.

- F11a – Projet avec recrutement de participants : Formulaire de dépôt à compléter pour les projets incluant du recrutement de participants. Il se décline en quatre versions personnalisées par CÉR
- F11b – Étude sur dossiers uniquement : Formulaire de dépôt à compléter pour les projets se réalisant uniquement sur étude de dossiers (sans recrutement)
- F11c – Utilisation secondaire de données déjà collectées : Formulaire de dépôt à compléter pour les projets se limitant à l'utilisation secondaire de données déjà collectées (sans recrutement)
- F11d – Essai clinique relevant de Santé Canada : Formulaire de dépôt à compléter pour les projets encadrés par Santé Canada (essais cliniques et essais pharmaceutiques)

Identifiant Nagano (acronyme) :	<input type="text" value="Tuto 2"/>
Projet multicentrique MSSS (2 centres et plus dans le RSSS au Québec)	<input checked="" type="checkbox"/>
Évaluation éthique dans cet établissement	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Projet commandité par l'industrie	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Bureau du CÉR	<input type="text" value="CÉR-DIS"/>
Type de projet :	<input type="text" value="Recherche avec recrutement de participants"/>
5 Si sous-étude, étude principale :	<input type="text" value="Aucune étude principale"/>
6 Champ d'application :	<input type="text" value="Problématique de recherche se rapportant aux dépendances (ex. Dr..."/>
7 Quel sont les utilisateurs qui devront avoir accès à ce projet:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Créer"/>	

#### 5. Si sous-étude, étude principale

Veillez ignorer cette option qui ne s'applique pas au sein des CÉR du CCSMTL.

#### 6. Champ d'application

Correspond aux axes de recherche des différents instituts universitaires, centres affiliés universitaires et centres de recherche du CCSMTL. Cette question de nature administrative n'a pas d'impact sur l'évaluation du projet. Veuillez noter qu'une seule option doit être choisie.

#### 7. Quels sont les utilisateurs qui devront avoir accès à ce projet

Identifier les personnes à qui vous souhaitez donner accès à ce projet. Seules les personnes qui ont déjà un accès Nagano au CCSMTL peuvent être ajoutés ici.

Pour les personnes n'ayant pas d'accès à Nagano, écrire à l'adresse suivante pour en faire la demande : [evaluation.projets.recherche.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca](mailto:evaluation.projets.recherche.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca)

## Vos projets

Une fois créé, votre nouveau projet sera classé sous l'onglet Mes projets, dans la catégorie Projets en préparation.

Pour atteindre les formulaires à remplir, cliquez sur le nom de votre projet.

### projets en préparation

numéro	identifiant nanano (acronyme)	dépôt	créé le	raccourcis	msg	note
2021-123	Tutoriel test	DÉPOSER	2021-03-31 08:47	Formulaire 11a-CRIR		

### projets approuvés

numéro	identifiant nagano (acronyme)	raccourcis	info	msg	note
Aucun résultat					

Pour remplir le formulaire, cliquez sur le nom de celui-ci

The screenshot shows the NAGANO web interface. At the top, there is a navigation bar with the NAGANO logo, home, list, and help icons, and a search bar labeled 'Projet...'. Below the navigation bar is a menu with 'MES PROJETS' selected, and other options: PRÉCÉDENT, FORMULAIRES, UTILISATEURS, NOTES D'ÉQUIPE (0), STATUTS, FICHIERS, DISCUSSIONS, COMMS, ÉDITION, FORMATIONS.

The main content area is divided into two columns. The left column shows the details for the project 'Tutoriel test':

- Titre du protocole:** Test de titre
- Type de projet:** Projet avec recrutement de participants
- Champ d'application / axe de recherche:**
- CÉR:** CÉR des établissements du CRIR
- Lieu d'évaluation éthique:** Évaluation locale
- Statut du projet:** Statut de l'autorisation: En préparation
- Statut des évaluations:**
  - CÉR des établissements du CRIR: En préparation
  - CRS: En préparation
- Utilisateur principal:** Desrosiers, Geneviève
- Chercheur responsable:** ?
- Cochercheur:** ?

The right column shows a list of 'Formulaires créés' (Created forms) with the following table:

formulaire	créé le	mise à jour	statut	aperçu	dernier d.o.
F11a-CRIR-124	2021-03-31 08:47	2021-03-31 08:50	DÉPOSER LE PROJET		

Below this table, there are sections for 'Formulaires rouverts pour modifications' (Forms reopened for modifications) and 'Formulaires dont le statut a été modifié il y a moins de 2 mois' (Forms whose status has been modified in the last 2 months), both showing 'Aucun résultat' (No results).

At the bottom, there is a section for 'Formulaires dont le statut a été modifié il y a plus de 2 mois' (Forms whose status has been modified more than 2 months ago), also showing 'Aucun résultat'.

F11a-JD-123 : Tutoriel 2 (MP-52-2021-122)

F11a-JD-123 : Formulaire - Nouveau projet avec recrutement de participants - JD

Renseignements généraux	
1. titre du projet	▶
2. chercheur principal	▶
3. privilèges de recherche ccsmtl	▶
4. affiliation du chercheur principal	▶
5. personne contact	▶
6. projet étudiant	▶
7. co-chercheur et affiliation	▶
8. collaborateurs	▶
9. engagement à la confidentialité des membres de l'équipe de recherche	▶

Information sur le projet	
1. résumé	▶
2. durée du projet	▶
3. nombre d'établissements du rsss au québec	▶
4. établissements participants du rsss	▶
5. milieux participants hors rsss	▶
6. nombre total de participants	▶
7. catégories de recherche msss (2019)	▶
8. caractéristiques particulières	▶

Autre évaluation éthique	
1. démarches auprès d'autres cér	▶

Évaluation scientifique	
1. modifications à la suite de l'évaluation scientifique	▶

Renseignements financiers	
1. budget	▶
2. financement	▶

Titre du projet

Indiquez le titre du projet de recherche selon le protocole.

SAUVEGARDER ET CONTINUER   SAUVEGARDER

Remplissez le formulaire en cliquant sur « sauvegarder et continuer » pour avancer de question en question.

Renseignements généraux	
1. titre du projet	▶
2. chercheur principal	▶
3. affiliation du chercheur principal	▶
4. personne contact	▶
5. projet étudiant	▶
6. co-chercheur et affiliation	▶
7. collaborateurs	▶
8. engagement à la confidentialité des membres de l'équipe de recherche	▶

Information sur le projet	
---------------------------	--

Quand une question est répondue, le drapeau devient vert. Quand une question obligatoire n'est pas répondue, le drapeau demeure rouge et si elle est incomplète, le drapeau sera orange.

Une fois le formulaire terminé, vous serez redirigé vers votre tableau de bord et pourrez appuyer sur déposer afin de transmettre votre projet au CÉR.